



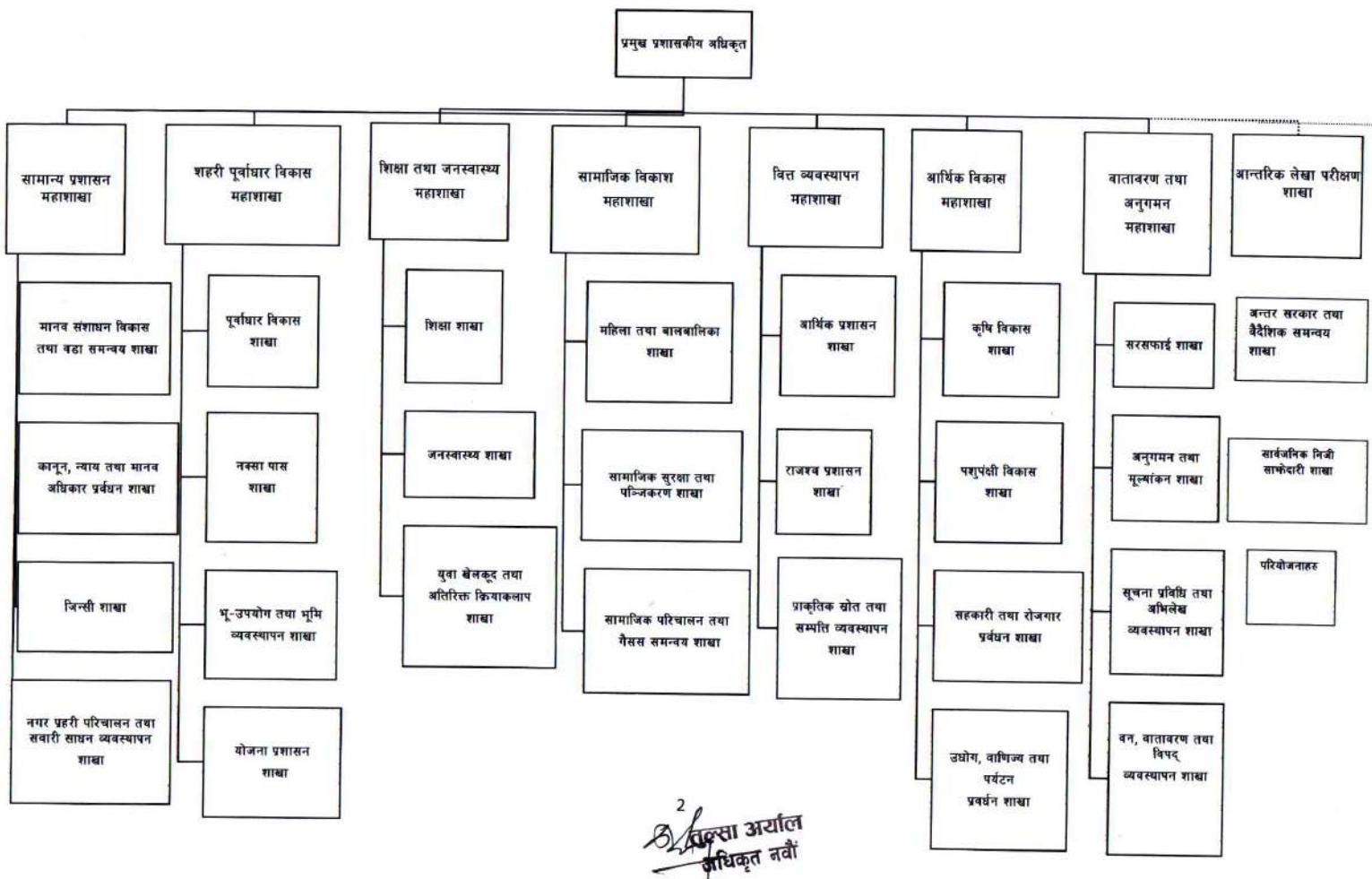
१ कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति

विभिन्न ठाँउहरुबाट मानिसहरु बटुलिएर बसेपछि बुटवल भएको शहरलाई पहिला खस्यौली नामले चिनिन्थ्यो। व्यापारिक नाकाको रूपमा रहेको यस पालिकामा पहाडतिरबाट आफुलाई चाहिने जिनिस (बस्तु) किन्ने र पहाडमा उत्पादन भएमा बस्तुभाउहरु यस ठाँउमा ल्याई बेचविखन गर्न मानिसहरुको ओझो लाग्ने ठाँउ वा बटुलिने ठाँउ भएकोले बटौली हुदै कालान्तरमा बटौलीबाट बुटवल हुन गएको भन्ने जनश्रुति पनि छ। वि.स २०१६ सालमा बुटवल खस्यौली नगरपालिका स्थापना भएको थियो। वि.स. २०१७ सालमा बहुदलीय व्यवस्था विघटन भएपछि नाम फेरेर बुटवल खस्यौली नगरपञ्चायत राखियो। बहुदलीय व्यवस्था भए पश्चात बुटवल नगरपालिका रहन गयो। हाल राज्यको पुनर्स्थापना पश्चात २०७१ मंसीर १६ गते बुटवल नगरपालिकामा सेमलार र मोतिपुर गाविसलाई समावेश गरी २२ वटा वडाहरु कायम गरी उपमहानगरपालिका घोषणा गरिएको थियो। नेपाल सरकारले २०७३ फागुन २२ गते साविकका २२ वटा वडाहरुलाई समायोजन गरी जम्मा १९ वटा वडा सहित बुटवल उपमहानगरपालिका घोषणा गरेको थियो। नेपालको संविधान तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ र बुटवल उपमहानगरपालिका, नगरकार्यपालिका (कार्यर्यसम्पादन) नियमावली २०७४ अनुरूपको कार्य प्रकृति रहेको छ।



तुलसा अर्याल
अधिकृत नवाँ

बुटवल उपमहानगरपालिका नगरकार्यपालिका कार्यालयको संगठन संरचना



२. कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार

- नेपालको संविधान तथा संविधानको अनुसूची द र ९ अन्तर्गतका कार्यहरु
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ११ र १२ लगायतका कार्यहरु
- संघीय सरकार र प्रदेश सरकार मार्फत प्राप्त परिपत्र अनुसारका भुमिकाहरु

३ कार्यालयमा रहेने कर्मचारीको संख्या र कार्य विवरण

दरवन्दी संख्या : ४०८

स्थायी : २७४

करार : द३

www.butwalmun.gov.np(कार्यविभाजन नियामनली २०७६)

४ कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा

नेपालको संविधान, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ बमोजिम तोकिएका सेवाहरु र संघीय तथा प्रदेश सरकारसंग अन्य सम्बन्धीत कानुन कार्ययोजना निर्देशिका बमोजिम तोकिएका सेवाहरु ।

५ सेवा प्रदान गर्ने कार्यालयको शाखा र जिम्मेवारी अधिकारी

सि न	महाशाखा शाखाको नाम	जिम्मेवार पदाधिकारी	जिम्मेवार अधिकारीको नाम	सम्पर्क फोन नं.
	कार्यालय प्रमुख, बुटवल उपमहानगरपालिका नगरकार्यपालिकाको कार्यालय।	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत (कार्यालय प्रमुख)	श्री टेकराज पन्थी	९८५७०७८९९९
१	सामान्य प्रशासन महाशाखा	अधिकृत नवौ	श्री विष्णु प्रसाद खनाल	९८५७०२६४०७
१.१	मानव संशाधन विकास तथा वडा समन्वय शाखा	अधिकृत आँठौ	श्री हरिप्रसाद आचार्य	९८४७०२५९०२
१.२	नगरप्रहरी परिचालन तथा सवारी साधन व्यवस्थापन शाखा	अधिकृत आँठौ	श्री हरिप्रसाद आचार्य	९८४७०२५९०२
१.३	कानून, न्याय तथा मानव अधिकार प्रवर्धन शाखा:	अधिकृत छैठौ	श्री धुव भट्टराई	९८४०७४९९१०
१.४	जिन्सी शाखा	अधिकृत छैठौ	श्री केशव ज्ञाली	९८४७०२६८०६
२	शहरी पूर्वाधार विकास महाशाखा	अधिकृत आँठौ	श्री सुमन श्रेष्ठ	९८५७०३९२४७
२.१	पूर्वाधार विकास शाखा	अधिकृत आँठौ	श्री गौतम रौनियार	९८५७०२१९६५
२.२	भू-उपयोग तथा भूमि व्यवस्थापन शाखा:	अधिकृत आँठा	श्री विजय भूर्तेल	९८५७०२९०६६
२.३	योजना प्रशासन शाखा	अधिकृत आँठौ	श्री दामोदर ज्ञाली	९८४७०२५९१६
२.४	नक्सा पास शाखा	अधिकृत छैठौ	श्री सोमनाथ अधिकारी	९८५७०३४४४४
३	शिक्षा तथा जनस्वास्थ्य शाखा	अधिकृत दशौ	श्री मित्रमणि खनाल	९८५७०६१०९०

तुलसा अर्याल
अधिकृत नवौ

३.१	माध्यमिक तह शिक्षा शाखा	अधिकृत आठौ	श्री टिकाराम पन्थी	९८४७८८६७५०३
३.२	बाल तथा आधारभूमिक शिक्षा शाखा	अधिकृत सातौ	श्री कमला चुदाली	९८४७२५५५९०
३.३	युवा तथा खेलकुद अतिरिक्त क्रियाकलाप शाखा:	अधिकृत सातौ	श्री कोपिला ज्ञवाली	९८४७०५९०४८
३.४	जनस्वास्थ्य शाखा	अधिकृत सातौ	श्री युवराज पाण्डे	९८४७०६५८२२
४	सामाजिक विकास महाशाखा	अधिकृत नवौ	श्री भुवा प्रसाद लुइटेल	९८५०२१४५०
४.१	महिला तथा बालबालिका शाखा	अधिकृत आँठौ	श्री लक्ष्मी ढकाल	९८४७०६९०९९
४.२	सामाजिक परिचालन तथा गैसस समन्वय शाखा	अधिकृत आठौ	श्री लक्ष्मी ढकाल	९८४७०६९०९९
४.३	सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा	अधिकृत छैठौ	श्री संगीता अर्याल	९८४७३६३३४४
५	वित्त व्यवस्थापन महाशाखा	अधिकृत नवौ	श्री मित्रमणि खनाल	९८५७०६९०९०
५.१	प्राकृति स्रोत तथा वित्तिय व्यवस्थापन शाखा	अधिकृत आठौ	श्री रामप्रसाद अर्याल	९८४७०३३४५२
५.२	आर्थिक प्रशासन शाखा	अधिकृत आठौ	श्री लेखनाथ पोखरेल	९८४७०४४१००
५.३	राजस्व प्रशासन शाखा	अधिकृत आठौ	श्री डोलराज पौडेल	९८४७०३३३००
६	आर्थिक विकास महाशाखा	अधिकृत नवौ	श्री विष्णु प्रसाद खनाल	९८५७०२६४०७
६.१	पशुपंक्षी विकास शाखा	अधिकृत आठौ	श्री भविन्द्र वञ्जाडे	९८४७०३३०९३
६.२	कृषि विकास शाखा	अधिकृत छैठौ	श्री सन्तोष जि. सी	९८५७०६५९५५
६.३	सहकारी तथा रोजगार प्रवर्द्धन शाखा	अधिकृत छैठौ	श्री गुणाखर खनाल	९८४७०४८३४८
६.४	उद्योग वाणिज्य तथा पयैटन शाखा	अधिकृत सातौ	श्री दिल बहादुर श्रेष्ठ	९८४७०३७१६३
७	वातावरण तथा अनुगमन महाशाखा	अधिकृत नवौ	श्री तुलसा अर्याल	९८४७४५०४३७
७.१	सूचना प्रविधी तथा अभिलेख व्यवस्थापन शाखा	अधिकृत आठौ	श्री रोशन रेग्मी	९८४७०२७४५१
७.२	सरसफाई शाखा	अधिकृत छैठौ	श्री ठगिश्वर पोखरेल	९८४७०२६११२
७.३	अनुगमन तथा मूल्याङ्कन शाखा	अधिकृत छैठौ	श्री ठगिश्वर पोखरेल	९८४७०२६११२
७.४	वन वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन शाखा	अधिकृत छैठौ	श्री योगेश चापागाई	९८४३९०३४५१
१	सार्वजनि निजी साझेदारी शाखा:	अधिकृत आठौ	श्री राम प्रसाद अर्याल	९८४७०३३४५२
२	आन्तरिक लेखा परीक्षण शाखा	अधिकृत सातौ	श्री शंकर ढकाल	९८५७०३०३३३
३	अन्तर सरकार तथा वैदेशिक समन्वय शाखा	अधिकृत सातौ	श्री दिल बहादुर श्रेष्ठ	९८४७०३७१६३
४	परियोजनाहरु			



तुलसा अर्याल
अधिकृत नवौ

६ सेवा प्राप्त गर्ने लाग्ने दस्तुर र अवधि

आर्थिक ऐन २०७९ अनुसार र नागरिक वडापत्र अनुसार www.butwalmun.gov.np

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

- कार्यालयको आन्तरिक व्यवस्थापन निर्णयका लागि ३ चरण प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
- कार्यपालिकामा जाने प्रस्तावको लागि तीन महले सहित ४ चरण नगर प्रमुख

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

कार्यालय प्रमुख - (प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)

९ सम्पादन गरेको कामको मुख्य मुख्य विवरण

- बार्षिक कार्ययोजना तयारी
- मार्गमा आधारीत प्रोत्साहन अनुदान कार्यक्रम संचालनको संभौता
- गत आ.ब.०७८/०७९मा धानवाली क्षतिको कृषकहरूलाई राहत रकम बैक मार्फत भुक्तानि
- मकै वाली पकेट विकास कार्यक्रम संचालनको संभौता
- ५० % अनुदानमा उन्नत गहुँ वीउ वितरणका लागि संभौता
- यूरीया र डि.ए..पि मलको कोटा निर्धारण १२ वटा संस्था मार्फत
- बुटवल जैविक कृषि उपज सहकारी संस्थाको भौतिक पुर्बाधार निर्माण संभौता
- प्राविधिक सेवा प्रदान
- नयाँ फर्म दर्ता संख्या -४१
- पुँजि बृद्धिका लागि घरेलु कार्यालयमा सिफारीस संख्या -२
- नगर स्तरिय उच्चम विकास समिति गठन तथा कार्यक्रम अभिमुखिकरण गरिएको छ।
- बुटवल उपमहानगरपालिका वडा नं २,३,४ र ११ मा रहेका १३ वटा लघुउच्चमी समुहहरूको नियमित मासिक बैठक तथा व्यवसायिक परामर्श सेवा प्रदान गरिएको छ।
- व्यवसाय संचालन गरिरहेका ८ जना लघु उच्चमीहरूको व्यवसायिक योजना निर्माण तथा ३ वटा व्यवसायको व्यवसायिक योजना परिर्माजन भएको छ।
- उच्चमीका लागि १ वटा वडा स्तरिय अभिमुखिकरण गोष्ठी सम्मन्न भएको छ।
- टोल विकास संस्थाहरु छनौट गरि प्ररम्भिक सर्वेक्षण शुरू भएको छ।
- मासु पसलदर्ताको लागि शाखाबाट अनुगमन गरि दर्ताको लागि सिफारीस
- बिमा गरिएका पशुहरूको मृत्यु प्रमाणित गरि इन्स्योरेन्स कम्पनीमा भुक्तानीको लागि सिफारिस
- मेडिकल उपचार सेवा
- माइनर सर्जिकल उपचार सेवा
- गाइनोकोलोजिकल उपचार सेवा
- कृत्रिम गर्भाधान
- गोबर परीक्षण
- फार्म अनुगमन गरी दर्ताको लागि सिफारीस
- शाखाबाट पशु स्वास्थ्य प्राविधिक सेवा

- पशु आहारा हिउँदे तथा वर्षे घाँसको वितरण
- आ.व.०७९२८० को लागि प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत ७२५ जना सुचिकृत बेरोजगारहरूको पुस्तिका बनाईएको
- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत कामका लागि पारिश्रमिकमा आधारित रोजगार कार्यक्रम सम्बन्धी सरोकारवालहरू संगको अन्तरक्रिया तथा अभिमुखीकरण कार्यक्रम गरिएको
- सुरक्षित बैदेशिक रोजगारमा जान चाहने २०० जना व्यक्तिहरूको लागि तीन दिने अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको र रु १,२०,००० खर्च भएको
- बुटवल रोजगार पोर्टल कार्यविधि निर्माणको क्रममा रहेको
- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत स्थानीय निर्देशक समिति गठन भएको
- परम्परागत सिप प्रवर्धन कार्यक्रम तथा मेयर युवा ईलम कार्यक्रम अगाडी बढाईएको
- बित्तीय साक्षरता कार्यक्रमको फलोअप कक्षा संचालनमा रहेको
- मानोसामाजिक परामर्श कार्यक्रम संचालनमा रहेको
- सम्बन्धित सरोकारवालहरू संगको सामी कार्यक्रमको अनुगमन तथा मुल्याकांन गरिएको
- सामी परियोजनका कार्यान्वयनका लागि स्थानीय सरकारको पदाधिकारी संगको समन्वय बैठक भएको
- बैदेशिक रोजगारीमा जाने व्यक्तिहरूलाई घरभेट तथा परामर्श दिने कर्यक्रम संचालनमा रहेको
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता बितरण गरिरहेका बैंकहरूमा अनुगमन।
- अपाङ्गता भएका व्यक्तिको अवस्था पहिचान र निरिक्षण गर्न घर दैलो सेवा नियमित।
- ५ थान क्लिनियर वितरण।
- तीज मिलन विशेष कार्यक्रम
- सामाजिक सुचना व्यवस्थापन सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम
- लैंगिक हिंसा, मानव बेचविखन तथा ओसारपसारको अवस्था विश्लेषण कार्यक्रम
- ५८ औं राष्ट्रिय बाल दिवस कार्यक्रम
- मनोरञ्जन तथा सत्कार क्षेत्रमाकार्यरत कामदाहरूको हकहित र मर्यादितश्रम तथा सम्बन्धी न्यूनतम मापदण्ड सम्बन्धी अनुगमन(१५ वटा होटेल रेष्टुरेष्ट डान्सबार)
- लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण सम्बन्धी नीति तयारी
- अन्तरक्रिया, समिती र कार्यदल
- संस्था दर्ता ६ वटा
- हाल सम्म दर्ता भएका संस्था ४२ वटा
- संस्था नविकरण ३ वटा
- संस्था सुचिकृत १२ वटा
- हाल सम्म सुचीकृत भएका संस्था ३३
- नविकरण भएका सुचीकृत संस्थाहरू: १८ वटा
- टोल विकास संस्था दर्ता २८ वटा
- हाल सम्म दर्ता भएका टोल विकास संस्था ९६
- संस्था नविकरणका लागि सिफारिस २० वटा

- चालु आव २०७९/८० का लागि कार्यालय मातहतका वडा कार्यालयहरु तथा स्वास्थ्य संस्थाहरुका लागि आवश्यक प्रिन्टर, टोनर, विभिन्न छपाई सम्बन्धी कार्य र मसलन्द तथा स्टेशनरी सामानहरुको आपूर्ति कार्यका लागि ठे नं १,२२ ३ मार्फत बोलपत्र, सिलबद्धी दरभाउपत्र को माध्यमबाट दररेट स्वीकृतिका लागि प्रकृया अगाडि बढाई मूल्यांकन तथा सम्झौताको चरणमा रहेको ।
- कार्यालयका विभिन्न महाशाखाहरुरशाखाहरु र मातहतका वडा कार्यालयहरु एवं स्वास्थ्य संस्थाहरुबाट माग स्वीकृत भई आएका सामानहरु मौज्दातबाट भए मौज्दातबाट र मौज्दातबाट नभए खरिद विधि अनुसार खरिद गरी उपलब्ध गराईएको ।
- आ व २०७९/८० का लागि वार्षिक खरिद योजना तयार गरी नगर कार्यपालिकाको बोर्डबाट स्वीकृत गरी कार्यान्वयनमा ल्याइएको ।
- कार्यालयमा खरिद वा हस्तानान्तरण भई आएका सामानहरु सफ्टवेयरमा प्रविष्टि गरी आम्दानी बाधिभुक्तानीका लागि आर्थिक प्रशासन शाखामा पेश गरिएको ।
- कार्यालयका विभिन्न महाशाखा, शाखा तथा मातहतका वडा कार्यालयहरु र स्वास्थ्य संस्थाहरुका लागि माग स्वीकृत भई आएका सामानहरु सफ्टवेरको माध्यमबाट खर्च निकासा गरी श्रेस्ता व्यवस्थापन गरिएको ।
- कार्यालयमा मौजुदा रहेका प्रशासनिक एवं फोहोर व्यवस्थापनमा प्रयोगमा रहेका सवारी साधनहरु विग्रेको अवस्थामा मर्मत सम्भार गरी चालु अवस्थामा ल्याईएको ।
- बुटवल ३ स्थित ज्योतिनगर क्षेत्रमा चुरे क्षेत्रबाट भरेको पहिरो नियन्त्रणका लागि र्याविन जाली लगाईएको
- बुटवल ३ स्थित पासाङ्ग टोल विकास संस्था अन्तर्गत चुरे क्षेत्रबाट भरेको पहिरो नियन्त्रणका लागि र्याविन जाली लगाईएको
- बुटवल ४ लक्ष्मीपाको पूर्वतर्फ चुरेक्षेत्रबाट भरेको पहिरो नियन्त्रणको लागि र्याविन जाली लगाईएको
- बुटवल ११ टप मजुवा टोल विकास संस्था अन्तर्गत तिनाउ खोला कटान नियन्त्रणका लागि तटबन्ध निर्माण गरिएको
- बुटवल ११ प्रगतिनगर टोल विकास संस्था अन्तर्गत तिनाउ नदी कटान नियन्त्रणका लागि तटबन्ध निर्माण गरिएको
- बुटवल ११ सृजनानगर टोल विकास संस्था अन्तर्गत तिनाउ नदी कटान नियन्त्रणका लागि तटबन्ध निर्माण गरिएको
- बुटवल १२ स्थित सतगढी टोल विकास संस्था र पासाङ्ग टोल विकास संस्था अन्तर्गत सतगढी खोला नियन्त्रणका लागि तटबन्ध निर्माण गरिएको
- बुटवल २ स्थित पुष्पनरसिंह टोल विकास संस्था अन्तर्गत जितगढी खोला नियन्त्रणका लागि तटबन्ध गरिएको
- बुटवल १ स्थित जल विनायक टोल विकास संस्था अन्तर्गत वाल निर्माण गरिएको
- बुटवल १ स्थित नरसिंह खोला पुलको उत्तर तर्फ नाली मर्मत गरेको
- बुटवल ८ स्थित सगरमाथा मिलनचोक टोल अन्तर्गत राजमार्ग चौराहामा भएका खाल्डाखुल्डी परेको
- बुटवल ४ स्थित भुवनेश्वरी खानेपानी बोरिङ्ग देखि दक्षिण सुखौरा खोला कटान नियन्त्रणका लागि तटबन्ध निर्माण गरेको
- बुटवल(२) स्थित पुष्पनरसिंह टोलमा ठाडो खोलाले बस्तीमा समेत क्षति गरेकाले खोला सफाई गरिएको
- बुटवल ३ ज्योतिनगर मिलनपथ चुरे क्षेत्रमा फलफुलका विरुवा रोपिएको ।
- नगर क्षेत्रको सरसफाई
- मौजुदा अस्थायी फोहोर व्यवस्थापन स्थल सुधार तथा व्यवस्थापन



दुल्सा अर्याल
अधिकृत नवाँ

- बेवारिसे लास व्यवस्थापन
- मृत छाडा पशुचौपाय व्यवस्थापन
- नाली सफाई तथा राजमार्ग र भित्री सडकको धुलो नियन्त्रण कार्य
- सूचना प्रवाह, मार्झिकङ्ग, पर्चा छपाई र वितरण
- लुम्बिनी बस टर्मिनल सरसफाई विशेष ससफाई अभियान
- सरसफाई कार्यको निरिक्षण एवं अनुगमन
- कार्यालय भवन तथा परिसर सरसफाई
- फोहर व्यवस्थापनमा संलग्न साखेदार संस्थाहरुसंगको छलफल
- वार्डहरुमा इन्टरनेट व्यवस्थापन सूचना प्रविधि उपकरण मर्मत संभार गरिएको
- वार्डहरुमा दैनिक सम्पादित कामको प्रगति विवरण फारम
- जनप्रतिनिधिहरु र कर्मचारीहरुका लागि कम्प्युटर तालिमका लागि सर्वे फारम संकलन गरिएको बोलपत्र मूल्यांकन समितिको गठन ।
- प्राविधिक कर्मचारीको व्यवस्थापन अधिकार प्रत्यायोजन ।
- नगरका क्रमागतरबहुर्विधि आयोजनाहरुको म्याद थप र कार्यान्वयन भैरहेको।
- वार्षिक कार्यसञ्चालन तालिका स्वीकृति ।
- नगर दररेट निर्धारण र दर विश्लेषण ।
- नगरसभाबाट स्वीकृत योजनाहरुको कार्यान्वयन प्रक्रिया यकिन । (वडा समितिको राय वमोजिम पूर्वाधार विकास समितिवाट निर्णय गरी कार्यान्वयन शुरु गरिएका)
- उपभोक्ता समितिको गठन र सम्झौता ।
- टेण्डर प्रकृयावाट १वटा योजना सम्झौता भएको ।
- स्वीकृत योजनाहरुको लागत अनुमान, ड्रइड,डिजाइन गर्ने कार्य भैरहेको ।
- २ वटा योजनाको टेण्डर भइ मूल्यांकनको प्रक्रियामा रहेको ।
- उपभोक्ता समितिको तालिम सञ्चालनका लागि ब्रोसर तयारी । निर्वाचन लगत्तै तालिम सञ्चालन गर्ने तयारी ।
- विभिन्न विकास साखेदारसँग समन्वय ।
- ४ वटा योजनाको जाचपास तथा फरफारक ।

सिभिल ल्याव टेष्ट प्रयोगशाला तर्फ

सि.नं.	क्युव टेष्ट	डेन्सिटी टेष्ट	Sieve analysis Test
१	३१	३०	५

नक्शापास शाखा

सि.नं.	नक्सा दर्ता	प्लिन्थ लेभल ईजाजत पत्र जारी	सुपरस्ट्रक्चर लेभल ईजाजत पत्र जारी	सम्पन्न प्रमाण पत्र प्रदान अभिलेखीकरण समेत	डिजाईन डेस्क बाट पेश नक्शा
१	१५०	९८	९४	१६७	०

DR
तुलसा अयोल
अधिकारी नवौं

- वडा नं. १२, १७, १८ र १९ का केही ब्लकहरुको नाप नक्सांकनको लागि मिति २०७९/०४/०९ गते १५ दिने सूचना प्रकासित गरी नाम नक्सांकन कार्य सम्पन्न ।
- स्थानीय भू- उपयोग परिषदको गठन गरिएको ।
- नगर तथा वडा स्तरमा राष्ट्रिय भूमि आयोगसंग सम्बन्धित सहजीकरण समितिहरु गठन गर्ने कार्य सम्पन्न ।
- सफ्टवेयरमा प्रविष्टि गरिएका लगतहरुको वडागत प्रतिवेदन तयार गरी दावी विरोधका लागि वडाहरुमा सूचना संप्रेषण गरिएको ।
- कृषि विभाग संगको समन्वयमा प्रस्तावित आधुनिक कृषि वजार (वडा नं. १५) को जग्गाको नाप नक्सांकन कार्य ।
- मोतिपुर औद्योगिक क्षेत्रको जग्गा यकिन गर्नका लागि औद्योगिक क्षेत्र व्यवस्थापन लि. संगको सहकार्यमा ड्रोन मार्फत् नाप नक्सांकन गर्ने कार्य सम्पन्न ।

न.पा. बाट स्वीकृत विस्तृत आयोजना रिपोर्ट DPR तथा गुरुयोजनाहरु

- बटौली संग्रहालय निर्माण, बुटवल १
- जितगढी किलाको मास्टर प्लान बुटवल १
- हिलपार्क परिसरमा विग बुद्ध मूर्ति स्थापना बुटवल ४,६ र ७
- सुखौरा खोला व्यवस्थापन बुटवल ३,४,६,७ र ८
- नरैनापुरधाम तथा बैठौलिया कपरकट्टी सिमसार क्षेत्र बुटवल १६
- थारु संग्रहालय निर्माण बुटवल १८
- लुम्बिनी स्वीमिङ्डा कर्वडहल निर्माण बुटवल ०६
- सामुदायिक बनको प्रस्तावित खण्ड ३ पर्यटन क्षेत्रमा पार्क लगायत अन्य पूर्वाधार निर्माण बुटवल ०७
- रामनगर क्षेत्र नाली निर्माण बुटवल १०

१०. प्रमुख, उपप्रमुख, कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारी को नाम पद

नगर प्रमुख : श्री खेलराज पाण्डे सम्पर्क न. ९८५७०३१२५५ email khelraj01@gmail.com

उपप्रमुख : श्री सावित्रा देवि अर्याल सम्पर्क फोन न. ९८५७०३०६२२ email sabitraa55@gmail.com

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत : टेकराज पन्थी सम्पर्क नं. ९८५७०७८९९९ email: trpanthi@gmail.com

प्रवक्ता : शिव राना सम्पर्क नं. ९८५७०७००३९ email: ranashiva694@gmail.com

सूचना अधिकारी : तुलसा अर्याल (अधिकृत नवौ) सम्पर्क नं. ९८४७४५०४३७

email: aryaltulsa11@gmail.com

११. ऐन नियम विनियम, निर्देशिका र मापदण्डको सूची

यस बुटवल उपमहानगरपालिका नगरकार्यपालिकाको लागि आवश्यक ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका र मापदण्डहरु कार्यालयबाट विषयविज्ञको राय समेतका आधारमा मस्यौदा गरी सम्बन्धित विषयगत समितिमा छलफल गराई विधेयक समिति मार्फत ऐन भए नगरसभामा र अन्य नियम, कार्यविधि, निर्देशिका र मापदण्ड भए कार्यपालिका वैठकमा वितरण गरी टेबुल गराउने तत्पश्चात ऐन भए विधायन समितिमा छलफलका लागि पठाउने र पुनः नगरसभामा दफावार छलफल गरी सभाले स्वीकृत गर्ने र उल्लेखित अन्य कानून भए कार्यपालिकामा दफावार छलफल



तुलसा अर्याल
अधिकृत नवौ

गरी स्वीकृत गर्ने प्रचलन रहेको । तत्पश्चात प्रमाणीकरण गरी स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशित गर्ने गरिएको छ । उल्लेखित विधिबाट हालसम्म स्वीकृत भएका ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका र मापदण्डहरूको विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ ।

देहाय

ऐनहरु

क्र.सं	विषय	प्रमाणीकरण भित्ति	लिंक
१.	आर्थिक ऐन २०७९	२०७९ ०३ २४	www.butwalmun.gov.np
२.	बिनियोजन ऐन २०७९	२०७९ ०३ २४	www.butwalmun.gov.np
३	नीति तथा कार्यक्रम २०७९	२०७९ ०३ २३	www.butwalmun.gov.np

- प्रशासकीय कार्यविधि ऐन, २०७४। प्रथम संशोधन २०७६/३/२७
- नगर शिक्षा ऐन, २०७४। प्रथम संशोधन २०७६/०३/१९
- नगर सहकारी ऐन २०७४। प्रथम संशोधन २०७५/०९/२९
- कृषि व्यवसाय प्रवर्धन ऐन, २०७४ ।
- फोहोरमैला व्यवस्थापन ऐन, २०७४।
- निर्माण व्यवसाय ऐन, २०७४।
- सार्वजनिक निजी साभेदारी ऐन, २०७४। प्रथम संशोधन २०७६/०९/१४
- विपद् जोखिम व्यवस्थापन ऐन २०७५।
- नगर स्वास्थ्य ऐन २०७५।
- न्यायिक -कार्यविधि ऐन) २०७५।
- बुटवल उपमहानगरपालिकाको वालवालिकाको अधिकार व्यवस्थित गर्ने ऐन, २०७५
- बुटवल उपमहानगरपालिकाको वालवालिकाको अधिकार व्यवस्थित गर्ने ऐन, २०७५ (प्रथम संशोधन) २०७७
- भाषा, कला, साहित्य, संस्कृति प्रतिष्ठान स्थापना तथा संचालन गर्न बनेको ऐन, २०७५।
- अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्ने सम्बन्धी ऐन, २०५५। प्रथम संशोधन २०७७
- संस्था दर्ता तथा नियमन ऐन, २०७६
- कर तथा गैरकर राजश्व सम्बन्धी ऐन, २०७७
- वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोतको संरक्षण सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७७
- बुटवल उपमहानगरपालिकामा साविक स्थानीय निकायबाट समायोजन भएका कर्मचारहिरुलाई प्रोत्साहन सुविधा उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७८कर्मचारी व्यवस्थापन (सेवा शर्त) सम्बन्धी ऐन, २०७८

नियमावलीहरु

- कार्यसम्पादन नियमावली, २०७४

- निर्णय वा आदेश र अधिकारपत्रको प्रमाणीकरण (कार्यविधि) नियमावली, २०७४
- नगरकार्यपालिकाको (कार्यविभाजन) नियमावलीप्रथम संशोधन, २०७६।०५।१७
- नगर शिक्षा नियमावली, २०७५
- नगरयोजना आयोग गठन तथा संचालन सम्बन्धी नियमावली, २०७५ प्रथम संशोधन, २०७६।१०।१९
- सार्वजनिक निजी साभेदारी नियमावली, २०७६
- संस्था दर्ता तथा नियमन सम्बन्धी नियमावली, २०७६प्रथम संशोधन, २०७६।१२।१६
- फोहोरमैला व्यवस्थापन नियमावली, २०७६
- आय ठेक्का वन्दोवस्त गर्ने सम्बन्धी नियमावली, २०७६ प्रथम संशोधन, २०७६।०४।२९
- बुटवल उपमहानगरपालिकाको सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०७७
- बुटवल उपमहानगरपालिकाको सहकारी नियमावली, २०७८प्रथम संशोधन, २०७८।१२।१६

कार्यविधिहरु

- वैठक संचालन कार्यविधि, २०७४
- नगरसभा संचालन कार्यविधि, २०७४ प्रथम संशोधन २०७५।०३।०६
- जाँचपास तथा फरफारक कार्यविधि, २०७४
- योजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७४ प्रथम संशोधन २०७६।१०।१९
- मरमत सम्भार एवं विपद तथा खर्च व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७४प्रथम संशोधन, २०७५।०२।१०
- न्यायिक कार्यविधि, २०७४प्रथम संशोधन, २०७५।०२।२७
- करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४प्रथम संशोधन २०७५।०२।२७, दोस्रो संशोधन २०७६।०३।१६
- निर्माण व्यवसायी कार्यविधि, २०७४ प्रथम संशोधन २०७५।०२।२०
- संस्थागत विद्यालय, छात्रवृत्ति वितरण कार्यविधि, २०७५
- कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन भत्ता उपलब्ध गराउने कार्यविधि, २०७५
- सहकारी संस्थामा धानवाली धितो भण्डारण गरी ऋण दिने सम्बन्धी कार्यक्रम कार्यविधि, २०७५प्रथम संशोधन, २०७६।०६।१६
- निजी जग्गाको माटो वा निर्माणजन्य अन्य खनिज पदार्थको उत्खनन ओसारपसार तथा विक्री वितरण गर्न अनुमति प्रदान गर्ने कार्यविधि, २०७५ प्रथम संशोधन, २०७६।१।३०, दोस्रो संशोधन, २०७६।०७।२७
- कल्याणकारी कोष संचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
- लैंगिक एवं मुलप्रवाहिकरण र पछाडि पारिएका व्यक्ति वर्ग, समुदायको हित प्रवर्द्धन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
- युवाक्लब गठन तथा नमूना युवा संसद संचालन कार्यविधि, २०७५प्रथम संशोधन २०७६।०७।२४
- अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचयपत्र वितरण कार्यविधि, २०७५प्रथम संशोधन २०७६।०५।३०
- नगर खेलकुद विकास समिति संचालन कार्यविधि, २०७५
- उपप्रमुख उद्यमशिलता विकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७५
- शिक्षा विकास कोष संचालन कार्यविधि, २०७५
- जेष्ठ नागरिक मञ्च गठन तथा संचालन कार्यविधि, २०७६
- बुटवल उपमहानगरपालिकाको गरिवी निवारणका लागि "Peri urban कार्यक्रम"लाई व्यवस्थापन गर्न बनेको कार्यविधि, २०७६



तुलसा आर्याल
अधिकृत बर्ताव

निर्देशिकाहरु

- टोल विकास संस्था समन्वय समिति गठन तथा परिचालन सम्बन्धी निर्देशिका, २०७४ प्रथम संशोधन २०७९।०९।९
 - ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण निर्देशिका, २०७४
 - स्थानीय बजार व्यवस्थापन तथा अनुगमन निर्देशिका, २०७५ प्रथम संशोधन २०७९।०५।३०
 - कृषक समुह गठन तथा परिचालन सम्बन्धी निर्देशिका, २०७५
 - सार्वजनिक खर्च मितव्ययिता सम्बन्धी निर्देशिका, २०७७
 - स्वास्थ्य संस्था दर्ता, अनुमति तथा नवीकरण मापदण्ड सम्बन्धी निर्देशिका, २०७७
 - बुटवल उपमहानगरपालिकाको आर्थिक कार्य संचालन निर्देशिका, २०७८
 - बुटवल उपमहानगरपालिकाको पशुवधशाला संचालन र व्यवस्थापन निर्देशिका, २०७८
 - बुटवल उपमहानगरपालिकाको श्रम तथा रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७८
 - जटिल रोगको अनुदान सहयोग कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७८
 - महिला स्वास्थ्य स्वयंम सेविका (सेवा तथा सविधा) सम्बन्धी निर्देशिका, २०७८

ਮਾਪਦਣਡਹਰੂ

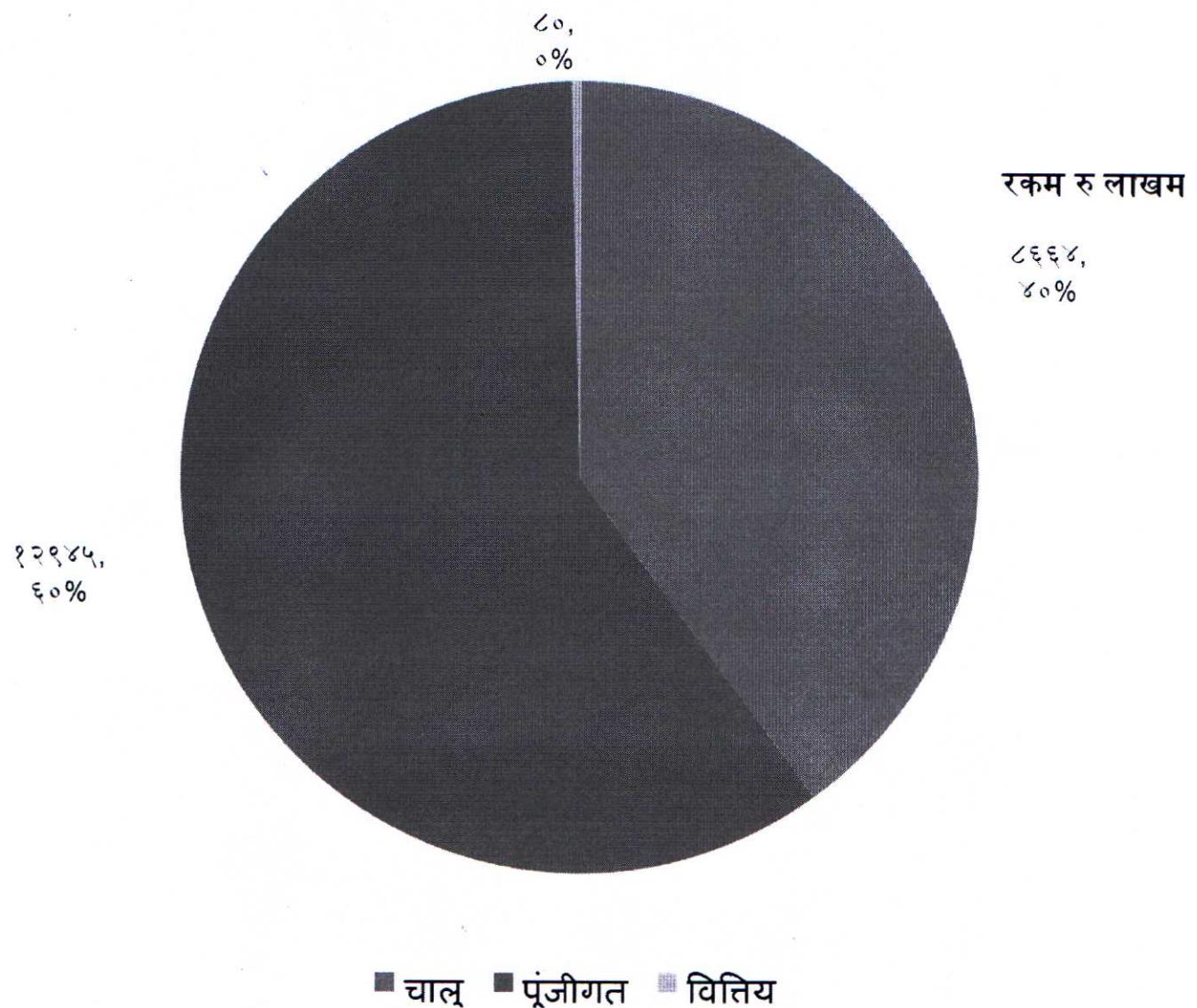
- बुटवल उपमहानगरपालिकाको वडा नं.१४-१९ को भवन निर्माण तथा भु-उपभोग मापदण्ड, २०७४
 - नगरकार्यपालिकाको भवन निर्माण सम्बन्धी मापदण्ड, २०७४

दिल्ली अखाल
संधिकृत नवाँ

- भवन निर्माण सम्बन्धी मापदण्ड, २०७७

१३. आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धि अद्यावधिक विवरण

आ.व. ०७९/०८० मा खर्चको अवस्था



आय				
शीर्षक	प्रस्तावितआय	वास्तविकआय	आमदानी(%)	मौजदात
संघीय सरकार	८६,४३,००,०००.००	२३,३९,४९,०००.००	२७.०७	६३,०३,५१,०००.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	३४,८०,००,०००.००	८,७०,००,०००.००	२५	२६,९०,००,०००.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	४१,९६,००,०००.००	१३,९०,९५,०००.००	३३.७९	२७,२५,०५,०००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	४,०६,००,०००.००	६८,४४,०००.००	१९.३	३,२८,४६,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	६,४०,००,०००.००	०	०	६,४०,००,०००.००
प्रदेश सरकार	७,००,३३,०००.००	४०,३३,२५०.००	५.७६	६,५९,९९,७५०.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	१,६१,३३,०००.००	४०,३३,२५०.००	२५	१,२०,९९,७५०.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	१,६०,००,०००.००	०	०	१,६०,००,०००.००
१३३१४ विषेश अनुदान चालु	८०,००,०००.००	०	०	८०,००,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	२,९९,००,०००.००	०	०	२,९९,००,०००.००
राजस्व बाडफाड	३१,९८,००,०००.००	१,६३,९२,८९९.८६	५.१३	३०,३४,०७,९८०.९४
११३१५ घरजग्गा रजिस्ट्रेशन दस्तुर	१०,००,००,०००.००	०	०	१०,००,००,०००.००
११४११ बॉडफॉड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	१८,०७,००,०००.००	१,६३,९२,८९९.८६	९.०७	१६,५३,०७,९८०.९४
११४५६ बॉडफॉटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	३,५०,००,०००.००	०	०	३,५०,००,०००.००
११४७१ बॉडफॉडबाट प्राप्त हुने मनोरञ्जन कर	१०,००,०००.००	०	०	१०,००,०००.००
११४७२ बॉडफॉडबाट प्राप्त हुने विजापन कर	२५,००,०००.००	०	०	२५,००,०००.००
१४१५३ बॉडफॉड भई प्राप्त वन रोयल्टी	२,००,०००.००	०	०	२,००,०००.००
१४१५६ बॉडफॉड भई प्राप्त विद्युत सम्बन्धी रोयल्टी	४,००,०००.००	०	०	४,००,०००.००
अन्तरिक श्रोत	१,०९,५८,६७,०००.००	३२,७०,७१,४८६.२७	२९.८५	७६,८७,९५,५१३.७३
११३१३ एकीकृत सम्पत्ती कर	७,००,००,०००.००	९२,८२,०५६.००	१३.२६	६,०७,१७,९४४.००
११३१४ भुमिकर/मालपोत	२,५०,००,०००.००	३३,५५,५७२.००	१३.४२	२,१६,४४,४२८.००
११३२१ घरवहाल कर	१२,००,००,०००.००	१,७८,७९,३३२.१०	१४.९	१०,२१,२०,६६७.९०
११३२२ वहाल विटोरी कर	२,००,००,०००.००	१९,३३,२७५.००	९.६७	१,८०,६६,७२५.००
११४५१ सवारी साधन कर (साना सवारी)	३०,००,०००.००	१,५३,८००.००	५.१३	२८,४६,२००.००
११४७९ अन्य मनोरञ्जन कर	१०,००,०००.००	०	०	१०,००,०००.००
११६९१ अन्य कर	५,००,०००.००	२,९००.००	०.५७	४,९७,१००.००
१४१५१ सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय	७,००,००,०००.००	१,६३,८२,२२८.३३	२३.४	५,३६,१७,७७१.६७
१४१११ पर्यटन शुल्क	५,००,०००.००	०	०	५,००,०००.००
१४२१८ विद्युत सेवा शुल्क	१५,००,०००.००	१,३०,१६८.००	८.६८	१३,६९,८३२.००
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	१०,००,००,०००.००	२२,०३,४२२.००	२.२	९,७७,१६,५७८.००
१४२२१ न्यायिक दस्तूर	२,००,०००.००	४,८५०.००	२.४३	१,१५,१५०.००
१४२२३ शिक्षा क्षेत्रको आमदानी	७७,००,०००.००	४,९८,५४१.००	६.६५	७०,०१,४७२.००
१४२२४ परीक्षा शुल्क	६,००,०००.००	०	०	६,००,०००.००
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	३०,००,०००.००	२,३६,०२६.७२	७.८७	२७,६३,९६३.२८
१४२४१ पार्किङ शुल्क	१,००,००,०००.००	३०,७९,२९०.००	३०.७९	६९,२०,७१०.००
१४२४२ नक्सापास दस्तूर	६,००,००,०००.००	३८,११,०४०.००	६.३५	५,६९,८८,९६०.००
१४२४३ सिफारिश दस्तूर	१,७५,००,०००.००	१६,१५,८८७.२५	९.२३	१,५८,८४,११२.७५
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तूर	१०,००,०००.००	८६,७२०.००	८.६७	९,१३,८८०.००
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तूर	२०,००,०००.००	३,३२,६००.००	१६.६३	१६,६७,४००.००
१४२४९ अन्य दस्तूर	२०,००,०००.००	१,०१,०००.००	५.०५	१८,९९,०००.००
१४२५३ व्यावसाय रजिस्ट्रेशन दस्तूर	५,००,०००.००	१,२७,३७५.००	२५.४८	३,७२,६२५.००



तुल्सा अर्याल
अधिकृत नवाँ

१४२५४ रेडियो/ एफ.एम.सञ्चालन दस्तुर	२,००,०००.००	०	०	२,००,०००.००
१४२६५ अन्य क्षेत्रको आय	१०,००,०००.००	०	०	१०,००,०००.००
१४३११ न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत	४,००,०००.००	६,५००.००	१.६३	३,९३,५००.००
१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	३०,००,०००.००	१,१७,९९४.८४	३.९३	२८,८२,०४५.९६
१४३१३ धरौटी सदरस्थाहा	५,००,०००.००	०	०	५,००,०००.००
१४४२१ प्रदुषण नियन्त्रण शुल्क	६,००,०००.००	०	०	६,००,०००.००
१४४२९ अन्य राजस्व	८४,००,०००.००	०	०	८४,००,०००.००
१४६११ व्यवसाय कर	७,००,००,०००.००	९०,७८,९८५.००	१२.९७	६,०९,२१,०१५.००
१५१११ बेरुजू	१,००,०००.००	२७,०००.००	२७	७३,०००.००
३२१२२ बैंक मौज्दात	४९,५८,६७,०००.००	२५,६६,२५,००३.०३	५१.७५	२३,९२,४१,९९६.९७
जम्मा	२,३५,००,००,०००.००	५८,१४,४६,५५६.९३	२४.७४	१,७६,८५,५३,४४३.८७

व्यय				
शीर्षक	बार्षिकबजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
चालु	१,१९,६२,४४,८३०.००	१८,२९,२१,५४३.२७	१५.२८	१,०१,४३,२३,२८६.७५
२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	५२,६९,३६,०००.००	१३,९८,०९,८७५.५७	२६.५३	३८,७१,२६,१२४.४३
२१११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी	२,५०,००,०००.००	४५,५५,०००.००	१८.२२	२,०४,४५,०००.००
२११२१ पोशाक	५३,१९,०००.००	२१,८६,०००.००	४१.१	३१,३३,०००.००
२११२२ खाद्यान्जन	१,८२,३६,०००.००	०	०	१,८२,३६,०००.००
२११३१ स्थानीय भता	२८,०००.००	०	०	२८,०००.००
२११३२ महंगी भता	१,१०,००,०००.००	१६,१२,०००.००	१४.६५	९३,८८,०००.००
२११३४ कर्मचारीको बैठक भता	४,००,०००.००	०	०	४,००,०००.००
२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	७,००,०००.००	०	०	७,००,०००.००
२११३९ अन्य भता	३,९४,१२,०००.००	५७,६९,०२७.२३	१४.६४	३,३६,४२,१७२.७७
२११४१ पदाधिकारी बैठक भता	७१,०४,०००.००	८,६१,८००.००	१२.१३	६२,४२,२००.००
२११४४ कर्मचारी कल्याण कोष	५,००,००,०००.००	०	०	५,००,००,०००.००
२१२१९ अन्य सामाजिक सुरक्षा खर्च	२५,००,०००.००	३,४८,२०४.००	१३.९३	२१,५१,७९६.००
२२१११ पानी तथा बिजुली	४९,७५,०००.००	२९,३३,६०६.०५	५८.९६	२०,४१,३९३.९५
२२११२ संचार महसुल	२८,१२,०००.००	१,१७,६००.००	४.१८	२६,९४,४००.००
२२२११ इन्धन (पदाधिकारी)	६,००,०००.००	०	०	६,००,०००.००
२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	१,३०,००,०००.००	३५,१२,४८६.००	२७.६४	९४,०७,४१४.००
२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	३०,००,०००.००	६,८०,२४०.००	२२.६७	२३,११,७६०.००
२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	५,००,०००.००	२३,६३९.४०	४.७३	४,७६,३६०.६०
२२२२१ मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	१९,९६,०००.००	४,४३,५१२.००	२२.७२	१५,४२,४८८.००
२२२३१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	४,००,०००.००	०	०	४,००,०००.००
२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	५२,७९,०००.००	२,२१,३८०.००	४.१९	५०,५७,६२०.००
२२३१२ पशुपंक्षीहरूको आहार	७,००,०००.००	०	०	७,००,०००.००
२२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन	४६,४०,०००.००	३,३३,५०२.००	७.१९	४३,०६,४९८.००
२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	५४,९०,०००.००	६,१०,२१६.००	११.१२	४८,७९,७८४.००
२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	७६,९०,०००.००	५,६०,०५२.००	७.२८	७१,२९,९४८.००
२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	१,८४,८०,०००.००	८५,३५१.००	०.४१	१,८४,०४,६४९.००
२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	७२,००,०००.००	०	०	७२,००,०००.००
२२४१३ करार सेवा शुल्क	३३,५२,०००.००	४,७६,८४७.००	१४.२३	२८,७५,१५३.००

तुलसा अर्याल
अधिकृत नवाँ

२२४१४ सरसफाईसेवा शुल्क	४४,००,०००.००	६,५७,०३९.००	१४.९३	३७,४२,९६३.००
२२४१९ अन्य सेवा शुल्क	१२,५०,०००.००	०	०	१२,५०,०००.००
२२५११ कर्मचारी तालिम खर्च	२,५०,०००.००	०	०	२,५०,०००.००
२२५१२ सीप विकास तथा जनयेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	१,८६,२२,४५०.००	४,५०,२३७.००	२.४२	१,८१,७२,२१३.००
२२५२१ उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	३,९३,८२,५००.००	२,९३,२५२.००	०.६८	३,९१,६९,२४८.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	५,३०,१७,७६५.००	१२,९४,१८५.००	२.४४	५,१६,२३,९८०.००
२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	१२,२५,९५,५१०.००	७,२८,१६०.००	०.५९	१२,१८,६७,३५०.००
२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	२५,५५,२५०.००	१४,२८०.००	०.५६	२५,४०,१७०.००
२२६१२ भ्रमण खर्च	५३,८०,०००.००	८,२९,६०४.००	१५.४२	४५,५०,३९६.००
२२७११ विविध खर्च	१,३७,६१,०००.००	१८,१०,१७०.००	१३.१६	१,११,५०,०३०.००
२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	२८,००,०००.००	२,९८,०००.००	१०.६४	२५,०२,०००.००
२४२११ आन्तरिक क्रृषको ब्याज	७५,००,०००.००	०	०	७५,००,०००.००
२५२२२ वित्तीय व्यवसायहरूलाई पूँजीगत सहायता	१,००,०००.००	०	०	१,००,०००.००
२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	८,२९,९२,०००.००	७,७७,७०,८००.००	९.३६	७,५२,२१,२००.००
२५३१२ स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई सहायता	५,५०,०००.००	०	०	५,५०,०००.००
२५३१३ उपभोक्ता समिति तथा गैर सरकारी संस्था सहायता	२,२५,०००.००	०	०	२,२५,०००.००
२५३१५ अन्य संस्था सहायता	६,५०,०००.००	०	०	६,५०,०००.००
२६३११ स्थानीय तह निःशर्त चालु अनुदान	१,५०,०००.००	०	०	१,५०,०००.००
२६४१३ अन्य संस्थालाई सःशर्त चालु अनुदान	१,०९,००,०००.००	०	०	१,०९,००,०००.००
२६४२३ अन्य संस्थालाई सःशर्त पूँजीगत अनुदान	११,००,०००.००	०	०	११,००,०००.००
२७११२ अन्य सामाजिक सुरक्षा	१३,००,०००.००	८,९१,८७५.००	६८.६१	४,०८,१२५.००
२७२११ छात्रवृत्ति	६४,६६,०००.००	०	०	६४,६६,०००.००
२७२१२ उद्दार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	३,६२,८८,३५५.००	२०,८५,१३२.००	५.७५	३,४२,०३,२२३.००
२७२१३ औषधीखरिद खर्च	३५,००,०००.००	४६,२६०.००	१.३२	३४,५३,७४०.००
२७३१३ सेवा निवृतको संचित विदा	६,००,०००.००	०	०	६,००,०००.००
२७३१४ सेवा निवृतको औषधी उपचार	६,००,०००.००	३,५०,०००.००	५.८३	५६,५०,०००.००
२७३१५ मृत कर्मचारीको सुविधा तथा सहायता	४,५०,०००.००	०	०	४,५०,०००.००
२८१४२ घरभाडा	४३,१०,०००.००	२,६१,३१३.००	६.०६	४०,४८,६८७.००
२८२११ राजस्व फिर्ता	१०,००,०००.००	०	०	१०,००,०००.००
२८२१९ अन्य फिर्ता	५०,००,०००.००	०	०	५०,००,०००.००
पूँजीगत	१,१४,२७,५५,१७०.००	२,५०,९२,६६८.००	२.२	१,११,७६,६२,५०२.००
३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	५०,००,०००.००	०	०	५०,००,०००.००
३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	६,६६,७०,०००.००	०	०	६,६६,७०,०००.००
३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	१,३५,००,०००.००	०	०	१,३५,००,०००.००
३११२१ सवारी साधन	२,६५,००,०००.००	०	०	२,६५,००,०००.००
३११२२ मेशिनरी तथा औजार	१,८७,५०,०००.००	२,५५,१०८.००	१.३६	१,८४,९४,८९२.००
३११२३ फर्निचर तथा फिकर्स	३५,५०,०००.००	१,५८,६३०.००	४.४७	३३,९१,३७०.००
३११३१ पशुधन तथा बागवानी विकास खर्च	९,५०,०००.००	०	०	९,५०,०००.००
३११३५ पूँजीगत परामर्श खर्च	२०,००,०००.००	०	०	२०,००,०००.००
३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	५४,७५,४९,२७०.००	५६,२६,४५८.००	१.०३	५४,९१,२२,७९२.००
३११५३ विद्युत संरचना निर्माण	१२,६७,०००.००	०	०	१२,६७,०००.००
३११५४ तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	७०,२८,०००.००	०	०	७०,२८,०००.००
३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	१,०३,६२,०००.००	०	०	१,०३,६२,०००.००



द्रृष्टि अर्थात्
अधिकारी नवाँ

३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	१,३४,२५,०००.००	०	०	१,३४,२५,०००.००
३११५७ वन तथा वातावरण संरक्षण	८,००,०००.००	०	०	८,००,०००.००
३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण	१५,३१,२००.००	०	०	१५,३१,२००.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	४०,१३,४०,७२०.००	१,९०,५२,४७२.००	४.७७	३८,२२,८८,२४८.००
३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	२,०९,४०,०००.००	०	०	२,०९,४०,०००.००
३११७१ पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	१५,१२,०००.००	०	०	१५,१२,०००.००
वित्तीय	१,००,००,०००.००	०	०	१,००,००,०००.००
३३१४७ अन्य संस्थाहरूबाट छूण प्राप्ति साँवा भुक्तानी	१,००,००,०००.००	०	०	१,००,००,०००.००
जम्मा	२,३५,००,००,०००.००	२०,८०,१४,२११.२५	८.८५	२,१४,११,८५,७८८.७५

१३. तोकिए बमाओजिम अन्य काम र विवरण



तुलसा अर्याल
अधिकृत नवौं